

Утверждаю

Директор МБОУ Жирновской СОШ


С.Я.Шкодин



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по улучшению качества образовательной деятельности в
МБОУ Жирновской СОШ
на 2017-2020годы

№ п/п	Наименование раздела, мероприятий	Ответственные	Сроки
1	Открытость и доступность информации об организации		
1.1	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности	Зам.директора по направлениям деятельности	В течение года
1.2	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в раздел "сведения о педагогических работниках"(сведения о повышении квалификации, категории)	Зам.директора по УВР	В течение 10 дней с момента изменения информации
1.3	Создать рубрику "Достижения педагогов" (награды, результаты аттестации, участие в конкурсах)	Зам.директора по УВР	До 01.10.2017
1.4.	Обеспечить создание персональных сайтов(страниц) педагогических работников при подготовке к аттестации	Зам.директора по УВР	По мере подготовке к аттестации
2	Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность		
2.1	Провести анкетирование родителей, по улучшению комфортной среды	Зам.директора по УВР	Сентябрь-октябрь 2017 г.
2.2.	Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения школы: -приобрести учебники; -провести ремонт кабинетов 1-3;2-4;3-8; -заменить светильники в кабинетах 2-9;2-10;2-11; -приобрести компьютеры в каб. 2-	Зам.директора по УВР	В течение учебного года

	1;3-1;3-7;3-6.		
2.3.	Обеспечить улучшение условий охраны и укрепления здоровья, улучшения питания: -разнообразить меню; -усилить общественный контроль за качеством питания.	Зам.директора по ВР	постоянно
2.4.	Создать условия для индивидуальной работы с обучающимися: -активизировать работу по обучению согласно индивидуальному плану(на дому); -организовать работу педагогических работников по дистанционному обучению	Зам.директора по УВР	В течение учебного года
2.5.	Обеспечить психологическое консультирование родителей на постоянной основе	Педагог-психолог	регулярно
3	Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности педагогических работников		
3.1.	Проведение тренинга с педагогическими работниками	Педагог-психолог	В течение учебного года
3.2.	Проведение педагогического совета "Развитие технологической культуры педагога"	Зам.директора по УВР	Декабрь 2017 г.
3.3.	Обеспечить регулярное обновление страницы сайт школы "Независимая оценка"	Директор; Скрынникова О.П.	регулярно
3.4.	Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и ее результатах	Директор	В течение учебного года