


«ПРИНЯТО»

Педагогическим Советом
МБОУ Жирновской СОШ

Протокол № 3 от 27.01.14г.

Секретарь педсовета  М.В. Фисенко

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

 С.Я. Шкодин



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
МБОУ Жирновская СОШ

п. Жирнов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 28 п.20, устава МБОУ Жирновская СОШ и регламентирует деятельность и функции методического совета МБОУ Жирновской СОШ.

1.2. Методический совет осуществляет общее руководство методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива образовательного учреждения.

2. Организация деятельности методического совета

2.1. Состав методического совета утверждается приказом директора образовательного учреждения. Членами методического совета являются директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, руководители методических объединений школы, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую квалификационную категорию.

2.2. Руководителем методического совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который назначается приказом директора учреждения.

2.3. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который составляется руководителем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, педагогического совета и утверждается директором.

Методические объединения подчиняются методическому совету.

2.4. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

2.5. Заседание методического совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов совета.

2.6. Решения методического совета принимаются прямым открытым голосованием.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. При равенстве голосов председатель методического совета имеет право решающего голоса.

2.7. Ход заседаний методического совета и его решения оформляются протоколом.

2.8. О решениях, принятых методическим советом, информируются все участники образовательного процесса образовательного учреждения в части, их касающейся.

2.9. Решения методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

3. Содержание деятельности и функции методического совета

3.1. Цели деятельности методического совета:

- обеспечение гибкости и оперативности методической работы Школы;
- повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства;
- организация и координация методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса.

3.2. Основными задачами деятельности методического совета являются:

- создать сплоченный коллектив педагогов, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, повышению результативности педагогической деятельности;
- обеспечить условия для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения педагогических работников,

- обобщать положительный опыт педагогов и внедрять его в практику работы коллектива школы;
- распространять опыт работы образовательного учреждения в средствах массовой информации, Интернете, педагогических изданиях с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района, региона, страны;
- создавать условия для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- стимулировать инициативу и активизацию творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в образовательном учреждении и работе учителя;
- контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
- обеспечить развитие личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы, особенностями развития образовательного учреждения. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- участие в разработке вариативной части учебных планов;
- организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
- планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;

- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- определение направлений работы «Школы молодого педагога» и наставничества;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- анализ и первичная экспертиза программ элективных курсов, курсов по выбору;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Контроль деятельности Методического совета

4.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы.

4.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором образовательного учреждения в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

5. Документация методического совета

Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о методическом совете;
- Приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность руководителя методического совета;
- Анализ методической работы за прошедший учебный год;
- План работы на текущий учебный год;
- Сведения о профессиональном образовании и курсах педработников;
- График проведения открытых уроков;
- Планы проведения предметных недель, сроки проведения школьных предметных олимпиад;
- Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;
- УМК по предметам;
- Протоколы заседаний методического совета.